



قرار

٠ تكوين لجنة خيرية

إن رئيس اللجنة الدائمة بمؤسسة سعود بن فهد الخيرية

بناءً على الصالحيات المنوحة له نظاماً

واستناداً إلى اللائحة الأساسية لمؤسسة سعود بن فهد الخيرية حسب المادة (الحادية عشر) بالفصل الثالث (اللجان الدائمة والموقتة)، واستناداً إلى محضر مجلس الأمانة (السابع) وتاريخ ٢٠٢١/٤/٢٠م الموصي بتشكيل لجنة دائمة ذات طبيعة مستمرة لتسير أعمال المؤسسة وبناءً على ما تقتضيه مصلحة العمل

قرر ما يلي :-

أولاً : تكوين اللجنة :

تشكيل لجنة خيرية لمؤسسة سعود بن فهد الخيرية مكونة من :-

- (رئيس اللجنة)
- (عضوً)
- (عضوً)
- (مقرر اللجنة)

- 1 الأستاذ / عبد المنعم بن سليمان المشوش
- 2 الأستاذ / عبدالعزيز بن عبدالله بن قميش
- 3 الأستاذ / عبدالإله بن عبدالعزيز العبدالله
- 4 الأستاذ / أيمن عبدالمعين محمد

ثانياً : اختصاصات وأعمال اللجنة :

تتولى اللجنة الاختصاصات والأعمال الآتية :-

١- وضع سياسات لتحديد مجالات المساعدات أو الدعم التي تقدمها المؤسسة ضمن معايير وشروط واضحة لقبول الطلبات لبيان الشفافية والافصاح .

٢- اقتراح البرامج والأنشطة الخيرية المطلوب تنفيذها استناداً إلى الميزانية المرصودة لها .

٣- دراسة طلبات المساعدة وبحث حالة المستفيدن بدقة تامة وبسرية .

٤- التعامل بشكل فوري في الحالات الطارئة ورفع التوصيات بشأنها .

ثالثاً : صفة اللجنة : " تحضيرية " ترفع نتائجها للجنة الدائمة .

رابعاً: ينفذ هذا القرار اعتباراً من تاريخه ويخطر به مجلس أمناء مؤسسة سعود بن فهد الخيرية

تحريراً في : ١٦/٠٧/١٤٤٣هـ الموافق ٢٠٢٢/٠٢/١٧م

والله الموفق ...

رئيس اللجنة الدائمة

عبد

د. عبد الحكيم بن محمد العجلان



قرار

استمرار لجنة " العمل الخيري "

إن المدير التنفيذي وبناءً على الصلاحيات المنوحة له نظاماً

واستناداً إلى اللائحة الأساسية لمؤسسة سعود بن فهد الخيرية الفصل الثالث "اللجان الدائمة والمؤقتة" المادة العشرون

وإشارة إلى القرار رقم 22 02 025 وتاريخ ٢٠٢٢/٠٢/١٧ م الخاص بتكوين لجنة خيرية "مرفق" .

وبناءً على ما تقتضيه مصلحة العمل .

قرار ما يلي :-

أولاً : استمرار عمل اللجنة بنفس تشكيل أعضاؤها :

ثانياً : تغيير اسم اللجنة إلى "لجنة العمل الخيري"

ثالثاً : تعدل مهام اللجنة وفق التالي :

المرحلة الأولى

- ١- دراسة المشاريع الجديدة المقدمة إلى المؤسسة عن طريق الجمعيات الغير ربحية لطلب المنح .
- ٢- التأكد من بيانات الجهة طالبة الدعم وسجلاتها (شهادة تسجيل الجهة، حساب بنكي في اسم الجهة- قوائم مالية من مكتب محاسب قانوني خارجي بي استثناء الجهات الجديدة-وجود مدير تنفيذي للجهة)
- ٣- دراسة المشروع وتقييمه مبدئياً قبل الاعتماد من صاحب الصلاحية
- ٤- مطابقة المشروع لي أهداف المؤسسة حسب اللائحة الأساسية للمؤسسة
- ٥- لقاء مدير المشروع للجهة طالبة المنح ومناقشته (بنود المشروع ، خطة المشروع ، اهداف المشروع وذلك قبل الاعتماد المشروع)

المرحلة الثانية

بعد الاعتماد الأول من اللجنة للمشاريع

- ١- إعداد نموذج محضر لجنة العمل الخيري قبل الرفع لصاحب الصلاحية موضح فيه التالي : (اسم الجهة المقدمة للمشروع ، رقم المشروع ، اسم المشروع ، مجال المشروع ، مبلغ المشروع ، مدير المشروع وبيانات التواصل معه)
- ٢- زيارة المشاريع إن أمكن بعد موافقة صاحب الصلاحية .
- ٣- وضع المبادرات التي من شأنها تحسين البرامج القائمة وتقديرها
- ٤- اقتراح البرامج والمشاريع الجديدة النوعية البارزة ، والتي لها نتائج ملموسة في تنمية المجتمع وتقديمه .



- ٥- دراسة ما يعرض على اللجنة من برامج مستمرة ومشاريع موسمية في المجال الاجتماعي
- ٦- إبداء الرأي وتقديم المشورة للأعمال المختلفة ، وفق أهداف المؤسسة

رابعاً : ينفذ هذا القرار اعتباراً من تاريخه ويخطر به مجلس أمناء مؤسسة سعود بن فهد الخيرية

تحريراً في : ٤/٧/١٤٤٤ هـ الموافق ٢٦/٠١/٢٠٢١ م

والله الموفق ...

المدير التنفيذي

عبد

د. عبد الحكيم بن محمد العجلان

قرار

تعديل تشكيل لجنة "العمل الخيري"

إن المدير التنفيذي وبناءً على الصلاحيات المنوحة له نظاماً

واستناداً إلى اللائحة الأساسية لمؤسسة سعود بن فهد الخيرية الفصل الثالث "الجان الدائم والمؤقتة" المادة العشرون

وبناءً على توصية مجلس أمناء مؤسسة سعود بن فهد الخيرية في الاجتماع رقم (٧) وتاريخ ٢٠٢١/٤/٢ م الموصي بتكوين لجنة خيرية

وبناءً على توصية مجلس أمناء مؤسسة سعود بن فهد الخيرية في الاجتماع رقم (١٢) وتاريخ ٢٠٢٣/٤/٨ م الموصي باستمرار لجنة العمل الخيري

وبناءً على توصية مجلس أمناء مؤسسة سعود بن فهد الخيرية في الاجتماع رقم (١٤) وتاريخ ٢٠٢٣/٠٧/٠١ م الموصي باستمرار لجنة الخيري

وبناءً على ما تقتضيه مصلحة العمل .

قرر ما يلي :-

أولاً : تعديل أعضاء لجنة العمل الخيري وفق التالي :

- | | |
|----------------|-----------------------------------|
| "رئيساً للجنة" | • أحمد عبدالعزيز العجلان |
| "عضوًا" | • عبدالعزيز عبدالله محمد بن قميش |
| "عضوًا" | • عبدالله عبدالله احمد العبد الله |

ثانياً : استمرار عمل اللجنة وفق التالي :

المرحلة الأولى

- ١ دراسة المشاريع الجديدة المقدمة إلى المؤسسة عن طريق الجمعيات الغير ربحية لطبع النج .
- 2 التأكد من بيانات الجهة طالبة الدعم وسجلاتها (شهادة تسجيل الجهة، حساب بنكي بي اسم الجهة) - قوائم مالية من مكتب محاسب قانوني خارجي بي استثناء الجهات الجديدة - وجود مدير تنفيذي للجهة)
- 3 دراسة المشروع وتقيمه مبدئيا قبل الاعتماد من صاحب الصلاحية
- 4 مطابقة المشروع لي أهداف المؤسسة حسب اللائحة الأساسية للمؤسسة

٥ - لقاء مدير المشروع للجهة طالبة المنح ومناقشته (بنود المشروع ، خطة المشروع ، اهداف المشروع وذلك قبل الاعتماد المشروع)

المرحلة الثانية

بعد الاعتماد الاول من اللجنة للمشاريع

- ١ - إعداد نموذج محضر لجنة العمل الخيري قبل الرفع لصاحب الصلاحية موضح فيه التالي : (اسم الجهة المقدمة للمشروع ، رقم المشروع ، اسم المشروع ، مجال المشروع ، مبلغ المشروع ، مدير المشروع وبيانات التواصل معه)
- ٢ - زيارة المشاريع ان أمكن بعد موافقة صاحب الصلاحية .
- ٣ - وضع المبادرات التي من شأنها تحسين البرامج القائمة وتقييمها
- ٤ - اقتراح البرامج والمشاريع الجديدة النوعية البارزة ، والتي لها نتائج ملموسة في تنمية المجتمع وتقديمه .
- ٥ - دراسة ما يعرض على اللجنة من برامج مستمرة ومشاريع موسمية في المجال الاجتماعي
- ٦ - إبداء الرأي وتقديم المشورة للأعمال المختلفة ، وفق أهداف المؤسسة

ثالثاً : ينفذ هذا القرار اعتباراً من تاريخه ويخطر به مجلس أمناء مؤسسة سعود بن فهد الخيرية

تحريراً في : ١٣/١٢/١٤٤٤ هـ الموافق ٢٠٢٣/٠٧/٠١ م

والله الموفق ...

المدير التنفيذي

عبدالمنعم بن سليمان المشوح